

intertextile

SHANGHAI home textiles

中国国际家用纺织品及辅料（秋冬）博览会

参展商手册

2020.8.24-26

中国 国家会展中心(上海)

仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商



展会微信
展会内容全知道



messe frankfurt

致参展商

尊敬的参展商：

欢迎参加2020年中国国际家用纺织品及辅料博览会！

今年是中国国际家用纺织品及辅料博览会的第二十六个年头，期间的二十五年家纺博览会见证了改革开放以来我国家纺行业蓬勃发展、变革突破的进程，为众多参展企业成功搭建了产品展示、贸易拓展、交流互通的平台。

对于家纺行业来说，中国国际家用纺织品及辅料博览会如同中国家纺行业的全貌缩影与风向指标，行业资讯的更迭、软装潮流的深化、市场趋势的演变、品牌战略的升级、经营理念的转型、商业模式的革新……瞬息万变的信息与趋势都在这场展会上呈现，众多行业知名人士通过3天的“寻找家居灵魂之旅”，洞察内在的发展脉络，整合最佳的合作资源，读懂市场的潜在欲望，捕捉稍纵即逝的下一个机遇。

2020中国国际家用纺织品及辅料博览会将在8月24日-26日国家会展中心（上海）举办，分别在3H,4.1H,5.1H,6.1H四个展馆展出。

特装展位搭建时间：8月21-23日，**标准展位**搭建时间：8月23日。

本手册为您提供参展重要信息，包括主承办单位为参展商所提供的各项信息及参展规则、相关活动及展览会各项服务的申请表格。请各位参展商在目录列出的截止日期前（请见P2）提交各项申请表格，以便我们可以及时安排，满足您的需要。参展商也可以登录 www.intertextile-home.com.cn 下载本参展商手册。

下载路径：首页-秋冬博览会-展商服务-资料下载

如果有任何问题，请与北京优尚博展国际家纺展览有限公司联系。

联系电话：010-85229546 罗洁 85229496 王小雷 85229703 贺蕊
 85229198 林泽文 85229505 李玉珏 85229172 郭亮
 85229305 王志新

我们衷心预祝各位参展商在博览会期间收获丰盛！

目录

本手册是有关中国国际家用纺织品及辅料博览会的重要信息，以及主承办单位所提供各项服务的预订单，请参展商仔细阅读，并将相关内容传真回复有关单位，以便更好地满足您的要求。

内容	是否回复	截止日期	页码
A 展览会综合信息			
指导单位、主办单位、承办单位、指定搭建商、运输商及商旅服务商			3
总则			4-5
展览会日程安排			6
展览会信息			7
B 参展事宜			
参展流程图			8
展商服务			9
出入证申请	每家展商必须回复	2020年8月16日	10
观众邀请	团体预登记按需回复	2020年8月21日	11
	个人预登记按需回复	2020年8月23日	
酒店住宿	按需回复	2020年7月23日 2020年8月1日	12-15
C 搭建装修服务			
知识产权展商承诺书	每家展商必须回复	2020年8月14日	16
标准展位			
标准展位参展商注意事项			17
标准展位效果图及配置	按需回复	2020年7月22日	18-19
家具及电气租赁	按需回复	2020年7月22日	20-22
特装展位			
施工安全管理规定及注意事项			23-27
施工手续办理流程			28
必须回复四个文件	特装展位必须回复	2020年7月22日	29-32
D 交通运输服务			
展馆交通			33-34
展品运输	按需回复	2020年8月5日	35-38
E 广告预定及宣传服务			
广告预定	按需回复	2020年7月17日	39



展览会综合信息

指导单位

中国纺织工业联合会

主办单位

中国家用纺织品行业协会
中国国际贸易促进委员会纺织行业分会
法兰克福展览（香港）有限公司

承办单位

北京优尚博展国际家纺展览有限公司
地 址：北京市朝阳区朝阳门北大街18号1015室（100020）
联系人及电话：
86-10-85229546 罗 洁，86-10-85229496 王小雷，86-10-85229703 贺 蕊，
86-10-85229198 林泽文，86-10-85229505 李玉珏，86-10-85229172 郭 亮，
86-10-85229305 王志新
传 真：86-10-85229300
网 址：www.intertextile-home.com.cn
邮 箱：intertextile-home@ccpittex.com

法兰克福展览(香港)有限公司

指定搭建商

北京华毅东方展览有限公司
地 址：北京市朝阳区农展馆南路13号瑞辰国际中心六层606室（100125）
联系人及电话：010-65671880转221李云霞 /207杨彬
邮 箱：textile@orientalexpo.net

指定运输商

运展环球物流（北京）有限公司上海分公司
地 址：上海市青浦区涞港路181号国家会展中心(上海)办公楼B幢606-607室(201702)
电 话：021-58708717*214 13816930228 钱 超
传 真：021-58708719
电 邮：ivy.zhu@expotransworld.com / frank.qian@expotransworld.com

指定商旅服务商

上海闻通商务展览服务有限公司(上海景远国际旅行社有限公司长宁营业部)
地 址：上海市延安西路1600号禾森商务中心409室（200052）
联系人及电话：021-31261139*807陆 轶，62801337 *801徐佳莹
传 真：021-62802118
邮 箱：luyi@welltonevent.com, xujiaying@welltonevent.com

北京时代龙马国际会议展览有限公司上海分公司
地 址：上海市徐汇区漕宝路70号光大会展中心C座501
电 话：021-64705385 18901693263 王女士
传 真：021-64705383
邮 箱：times-shh@sdlm.cn

总 则

主承办单位制定参展规则的目标是使所有参展商顺利展出并获得商业上的成功。为达到这一目标，所有参展商都必须遵守这些规则。

为保持和发扬这一盛誉，以最高标准组织本届展览会是非常重要的，而设立这些规则的目的是为了使之得以实现。同时，允许参展商在不损害其自身、展会公共秩序、其他参展商以及观众利益的前提下，最大限度地展示其公司的个性和产品。所有参展商必须遵守这些规则。

展览会谢绝18岁以下人士入场，请提醒您的客户，不要携带18岁以下人士入场。

为了保证展会期间的良好洽谈氛围，展会内禁止任何形式的走秀表演。

付款条款及展位划定

承办单位在收到参展商参展报名表之后，根据展馆中的展位布置做出规划，并为参展商分配展位。承办单位将电邮展位确认书至展商提供的展位联络人电子邮箱，若在展位确认书要求的汇款截止日期之前，承办单位没有收到参展费，该参展商将被认为退出参展，承办单位有权将该展位重新分配。待参展商在付款截止日期前付清展位费后，展位正式予以确认保留。

请参展商将参展费于展位确认书规定的日期之前汇至承办单位如下账户：

开户行： 中信银行北京万达广场支行

户 名： 北京优尚博展国际家纺展览有限公司

账 号： 7112 4101 8260 0075 741

在承办单位确认参展资格后，无论参展商以任何原因取消参展，承办单位将保留其全额展位费作为赔偿，并将展位重新分配。

参展商不能以免费或其他方式将其全部或部分展位使用权移交第三方。若发现有违反上述条款的行为，承办单位可撤除未经批准的展品，其后果由展位所有人承担。展位受让人的损失或因撤除展品所造成的一切后果，承办单位不承担责任。

在特定情况下，即使展位已预订完毕，承办单位仍然有权重新分配展位，改变展位布局或依据合理申请而改变展位标准尺寸，比如改变展馆的出入口位置和展馆中的走廊地段。参展商不能因上述变更而退出合同或索取赔偿。

展会规则

安全准则

任何照明指示、灭火器、消防栓或其它防护设备及材料不得被遮挡或阻塞。通往接线箱（电、电话、水、压缩空气等）以及展馆办公室或设施的道路不得被阻滞。

参展保险

参展商需要为人员、展品、展位内装置自行投保，主承办单位对此不负经济或法律责任。

知识产权保护协议

参展商应遵守知识产权的所有相关法律及保证展示产品不侵犯知识产权，展会现场提供法律顾问。

参展商应签署“知识产权展商承诺书”（见P16）。

保洁工作

展台搭建与拆除期间，保洁公司将进行展馆内的保洁工作。参展商在不妨碍通道通行的前提下，将垃圾集中放置在展台边缘。展台结构，展台组件，地面装饰物，机器或机器零件，这些项目的清除由参展商自行负责。

展期内，参展商应收集展台上的垃圾并放置在展台边缘，以便于展会指定保洁公司开展工作。免费的展台保洁服务范围不包含展台内的保洁。保洁公司将在每日观众离场之后清除垃圾。参展商每天应自行清洁展台。

信息交流及推广

参展商所有的推广活动（包括散发样本和小礼物）都必须在自己的展台内进行。

任何面对通道的电子屏幕，电视音响，必须摆放在在距离通道1米之后的展位范围内，并在展会期间无声播放。如获投诉，大会将保留终止该播音活动的权利。

禁止所有导致噪音、影响参观、产生灰尘、振动或其它排放物对展会或其参与者产生重大影响的活动。

承办方保留如遇特殊事件而进行进一步禁止的权力。

摄影及摄像

只有新闻媒体、指定摄像师、主办单位以及承办单位可在展会上进行摄影与摄像活动。参展商只可在其展台内摄影与摄像，不得在其它展台进行任何摄影及摄像活动。若有违反者，承办方有权要求交出有关摄影记录或采取法律行动来索取。

展览会日程安排

展览会布展期

2020年8月21日 (星期五)	9:00 - 18:00 特装展商布展
2020年8月22日 (星期六)	9:00 - 20:00 特装展商布展
2020年8月23日 (星期日)	9:00 - 22:00 特装 / 标准展商布展

展览会开展期

2020年8月24-25日 (星期一至星期二)	8:30 参展商进馆 9:00 观众进馆 17:30 观众停止登录 18:00 展会结束
2020年8月26日 (星期三)	8:30 参展商进馆 9:00 观众进馆 15:30 观众停止登录 16:00 展会结束/开始撤展 (16:00之前参展商不能撤展) 16:00-22:00 撤展

※ 布撤展期间，如果在上述时间表以外需要加班的展商，需在当日15:00之前向展馆提出申请并缴纳加班费

请注意：

1. 展览会未正式结束前，即8月26日下午16:00 以前，参展商不得撤展。
2. 特装展位搭建商如需在以上时间外工作，须于当日15:00之前书面通知承办单位，并到展馆现场服务台申报及付展场加班费，具体收费内容请见P29。
3. 布展期间，由于现场人员混杂请参展商自行妥善保管好个人财物及展品，贵重物品及展品请随身携带不要留在展馆内；参展商的物品如有遗失、损坏，主办单位概不负责赔偿。

展览会信息

博览会地址

国家会展中心（上海）

展 厅：3H / 4.1H / 5.1H / 6.1H

地址：西门，上海市诸光路1888号（地铁二号线）

南门，上海市盈港东路168号（自驾车）

北门，上海市崧泽大道333号（自驾车）



 制证中心
Card Center

 10 18 进入展馆停车场门号
Gate No. for Car Entrance

 登录处
Registration

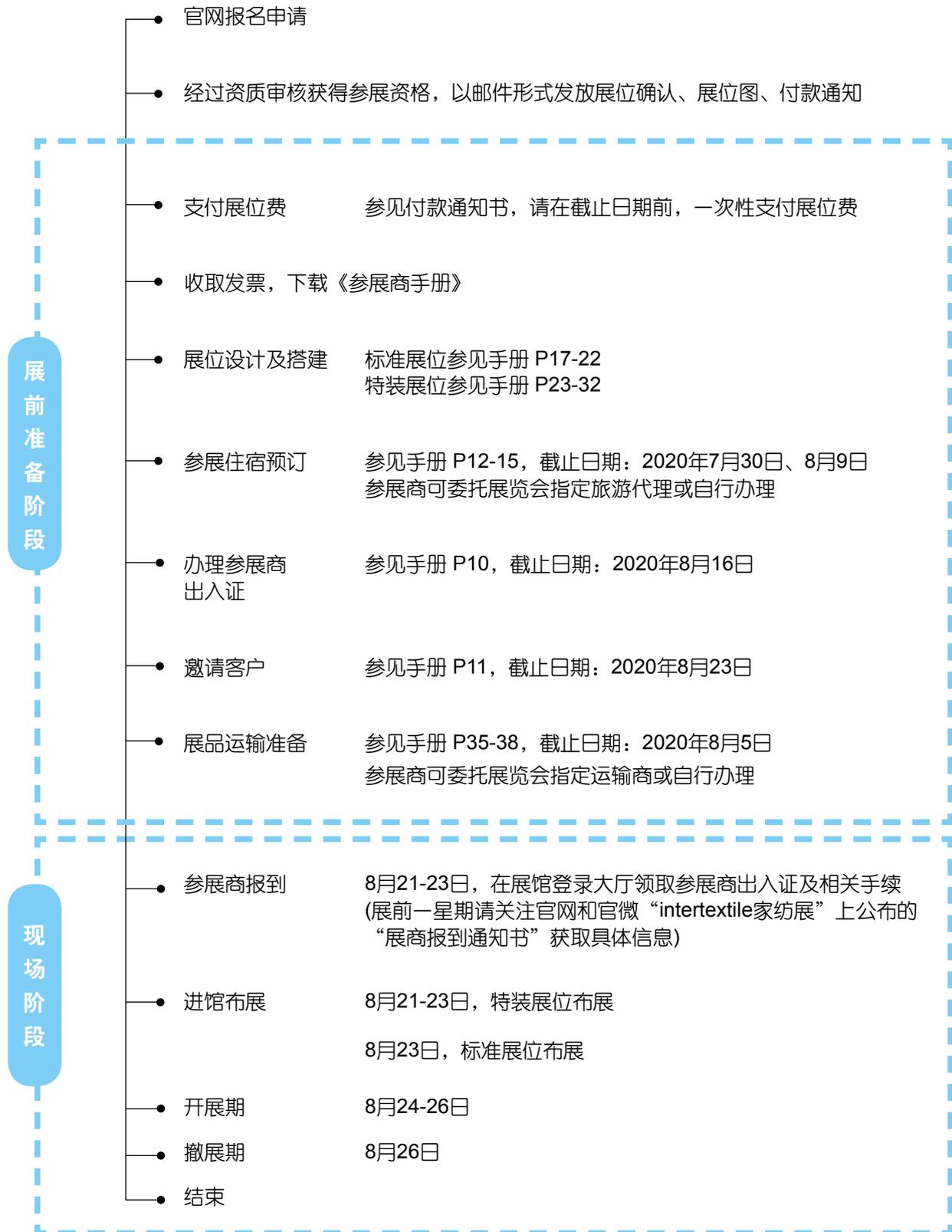
 出租车站
Taxi Station

 餐厅和商店
Restaurants & Shops

  停车场
Car Park

 地铁班车（往虹桥机场2号航站楼2号线）
Shuttle Bus to Hongqiao Airport Terminal 2 (Line 2)

参展流程图



展商服务

展位

承办单位提供标准展位和光地展位。标准展位提供基本展具（后附），特殊搭建装修展位将只提供空地（没有铺设地毯）。

参展商名录

承办单位免费将参展商资料、寻求代理、经销商等信息录入展览会会刊内。

宣传服务

请关注“intertextile家纺展”微信公众平台，即可点击菜单进入。我们为您免费量身定制电子邀请函、企业新闻宣传等7大板块。新体验，心感受！

如参展商希望在展览会新闻中心摆放宣传品，请于2020年8月3日前将宣传品内容发给李薇（电话：010 85229645 E-mail: lw@ccpittex.com）审核，内容通过审核后，请于2020年8月23日 15:00-17:00将宣传资料送交给博览会的新闻中心，由工作人员将其免费摆放在新闻中心特设的专栏中。

相关票证

承办单位将为参展商免费提供一定量参展商出入证。

指定搭建公司

位于展场内（见现场指示牌），将满足您预订或现场租赁各类展具（报价后附）的要求；如需租赁展具请预先填写《展具租赁表》，现场租赁需额外加收费用。

指定运输公司

位于展场（见现场指示牌），将满足您货物运输、空箱储存要求。

流行趋势征集

入选产品将连同企业信息在展场内专设的流行趋势专区免费展出。

展场保安

承办单位为展场提供安全保卫服务。

展场清洁

展场的清洁工作在每天展览会开始之前或结束之后进行。为了保证展品安全，展位内的清洁工作请展商自己负责。

酒店预定

展览会的指定商旅服务商将为您提供酒店预定服务。

餐饮服务

承办单位将为参展商提供部分免费饮用水。

参展商出入证

应上海防疫要求，所有进馆人员需要实名认证，

方式一：关注官微“Intertextile家纺展”，点击“20家纺展”，点击“展商胸卡申请”

方式二：登录如下网址填写信息

网址：<http://demo.eastfair.com/jfExhibitorCtf/index.html#/>

备注：登录名和密码都为贵司展位号（不用区分大小写）。

请参展商在布展期间凭**展位确认函**或**参展商报到通知书**到展馆西厅或北厅参展商登录处领取，进入展馆时务必佩戴胸卡。

截止日期：2020年8月21日

观众邀请

观众预登记咨询电话：010 - 85229880 / 85229831 贾薇
QQ：3404057429，微信：17301372482

个人预登记截止日期：2020年8月23日
团体预登记截止日期：2020年8月21日

尊敬的参展商：

家纺展组委会为您提供以下几种途径，邀请您的客户前来进馆参观，以下方式均为**免费服务**：

方式1：观众胸卡 可通过官网为您的客户朋友进行团体预登记，并可申请提前快递胸卡。

登录 www.intertextile-home.com.cn，进入“观众预登记”系统申请办理。

方式2：发送电子请柬 微信长按关注“线上展会小程序”二维码，注册并登录家纺展线上展会，首页右下角点击我的——展商中心——定向邀约，填写展位号 and 公司名称即刻生成请柬。



线上展会小程序

线上产品展示 / 线上名片交互
线上沟通交流 / 拓展潜在客户

← 长按关注二维码



酒店住宿预订单

酒店名单

欢迎您参加2020年中国国际家用纺织品及辅料博览会，在此期间为了您在差旅中享受优雅的环境，舒适的房间，周到的服务以及最优惠的价格，展览会主办方指定上海景远国际旅行社有限公司为参展单位提供酒店预订服务。

最受欢迎酒店

编号	星级	酒店名称	房型	每晚房价	地址	交通
1	经济型	格林豪泰 (上海虹桥机场淞虹路店)	标准间	280元含早 (预付价)	长宁区 淞虹路670.672号	地铁2号线
2	经济型	贝壳酒店 (上海淞虹路地铁站店)	双床房	280元含早 (预付价)	长宁区 甘溪路346号	地铁2号线
3	舒适性	唯亭酒店 (上海中山公园地铁站店)	双床房	370元含早 (预付价)	长宁区 中山西路515号	地铁2号线

推荐酒店

1	高档型	宜尚酒店 (上海虹桥机场国展中心店)	宜品双床房	400元含早 (预付价)	长宁区 绥宁路628-16号	地铁2号线
2	经济型	海维德酒店 (上海虹桥国家会展中心店)	高级标准间	430元含早 (预付价)	青浦区 华新镇华志路555号	酒店班车
3	舒适型	星程酒店 (上海虹桥枢纽七宝店)	双床房	430元含早 (预付价)	闵行区 中春路7228号	免费班车
4	高档型	维也纳酒店 (上海虹桥会展中心徐盈路 地铁站店)	标准双人房	450元含早 (预付价)	青浦区 徐泾镇诸陆西路852 号	免费班车

备注:

1. 免费班车: 由“上海闻通”提供, 早上(酒店-展馆); 晚上(展馆-酒店)。上车时间另行通知。
2. 海维德酒店(上海虹桥国家会展中心店)和维也纳国际酒店(上海虹桥机场会展中心华徐公路店)请自行与酒店前台预约班车。

酒店住宿预订单一

请填写此表并回传至：上海闻通商务展览服务有限公司

请影印一份存档

联系人：陆轶先生，徐佳莹小姐

电话：021-31261139*807，62801337*801

传真：021-62802118

电邮：luyi@welltonevent.com

xujiaying@welltonevent.com

截止日期：2020年7月23日



微信扫描
轻松预订

<input type="checkbox"/> 格林豪泰 (上海虹桥机场淞虹路店)	<input type="checkbox"/> 贝壳酒店 (上海淞虹路地铁站店)	<input type="checkbox"/> 唯亭酒店 (上海中山公园地铁站店)	<input type="checkbox"/> 宜尚酒店 (上海虹桥机场国展中心店)
<input type="checkbox"/> 星程酒店 (上海虹桥枢纽七宝店)	<input type="checkbox"/> 海维德酒店 (上海虹桥国家会展中心店)	<input type="checkbox"/> 宜必思酒店 (上海虹桥古北店)	
公司名称：			
联系人：		手机：	
电话：		传真：	
人数：	<input type="text"/> 人	房间数：	<input type="text"/> 间
房型：			
入住日期：	月 日至 月 日 共 晚		
客人姓名：			

备注：

1. 若您有意预订上述酒店请填写上表(请用正楷填写)，并于2020年7月23日前传真至上海闻通商务展览服务有限公司。
2. 预订确认以上海闻通商务展览服务有限公司“会展订房确认单”为准。届时凭入住人本人有效身份证到酒店前台办理入住手续。酒店可能收取杂费押金。
3. 预定修改、取消政策及房费支付方式以“会展订房确认单”所列条款为准。

酒店住宿预订单

酒店名单

展览会主办方指定北京时代龙马国际会议展览有限公司上海分公司为酒店服务供应商，负责展会酒店住宿接待工作、车辆、旅游等相关服务。以下优惠价格可在展会期间使用。

酒店名称	星级	酒店地址	房型	每晚房价	包含服务	距展馆距离
上海虹桥锦江大酒店	★★★★★	上海长宁区 遵义南路 5 号	高级大床 高级双床	790元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约22分钟
上海虹桥雅高美爵酒店	★★★★★	上海长宁区 仙霞路 369 号	高级大床 高级双床	788元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约22分钟
上海千禧海鸥大酒店	★★★★★	上海长宁区 延安西路 2588 号	高级大床 高级双床	698元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约20分钟
上海金古源豪生大酒店	★★★★★	上海闵行区 华翔路 1989 号	高级大床 高级双床	598元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约8分钟
上海虹桥国家会展中心希尔顿欢朋酒店	★★★★	上海闵行区华漕镇盘阳路 59 弄 7 幢 16 号	高级大床 高级双床	680元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约11分钟
桔子酒店·精选 (上海威宁路地铁站店)	★★★★	上海长宁区 威宁路 428 号	高级大床 高级双床	600元/含早	无班车 免费宽带	驾车约20分钟
和颐酒店(上海虹桥国家会展中心徐泾店)	★★★★	上海青浦区 徐泾镇盈港东路 1655 号	高级大床 高级双床	588元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约11分钟
格雷斯精选酒店 (上海虹桥国家会展中心店)	★★★★	上海闵行区盘阳路 59 弄 融信绿地国际 15 号楼	高级大床 高级双床	450元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约10分钟
上海虹桥云峰宾馆	★★★★	上海长宁区 虹桥路 1665 号	高级大床 高级双床	558元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约20分钟
锦江都城酒店 (上海虹桥国展中心店)	★★★★	上海闵行区 北青公路 688 号	高级大床 高级双床	530元/含早	酒店班车 免费宽带	驾车约10分钟
维也纳酒店 (上海虹桥国展中心纪王店)	★★★	上海闵行区 纪翟路 2796 号	标准大床 标准双床	458元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约15分钟
上海佰威大酒店	★★★	上海长宁区 古北路 456 号	标准大床 标准双床	398元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约20分钟
宜必思酒店 (上海虹桥枢纽七宝店)	★★★	上海闵行区 沪星路 289 弄 1 号一层 A 区	标准大床 标准双床	398元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约12分钟
星程酒店 (上海虹桥枢纽七宝店)	★★★	上海闵行区 中春路 7228 号	标准大床 标准双床	398元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约13分钟
锦江之星 (上海虹桥枢纽国家会展中心店)	商务	上海闵行区 纪翟路 888 号	标准大床 标准双床	458元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约9分钟
锦江之星品尚 (上海虹桥枢纽北翟路店)	商务	上海长宁区 北翟路 1444 弄 5 号	标准大床 标准双床	318元/含早	免费班车 免费宽带	驾车约15分钟

备注:

- 1、以上价格都包括服务费和早餐。
- 2、请将以上表格填写后，邮件至我公司times-shh@sdlm.cn。
- 3、我们将会在收到邮件24小时内，给您回复酒店确认单，收到确认单后，请按时完成预付款支付，收到预付款后预订酒店成功。
- 4、预订5星级酒店需要预付全款，所以如贵公司预订这些酒店，请先确定好房间数量和入住离店日期。
- 5、由于各酒店房间数量有限，报价单有效期至8月1日。
- 6、若您有其他酒店住宿需求，我们也将竭诚为您服务。
- 7、预订房间数量在10间或者以上可以享受更加优惠的价格。

酒店住宿预订单二

请填写此表并回传至：北京时代龙马国际会议展览有限公司上海分公司 **请影印一份存档**

联络人：王女士

电话：18901693263/021-64705385

电邮：times-shh@sdlm.cn

传真：021-64705383

截止日期：2020年8月1日



微信扫描
轻松预订

公司名称：_____ 展位号：_____ 联系人：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 邮 箱：_____

酒店名称	入住人姓名	房间类型	房间数量	房间价格	入住日期	离店日期
接机时间	航班号	接机车型	人数	备注		

备注：

其他服务预订

- 1、人员服务：可提供翻译、礼仪、展台工作人员等服务
 - 2、租车服务：可提供高级轿车、各类型客车等车辆服务
 - 3、会员服务：可提供会议、宴会等全方位会议服务
- 如有任何需求请来电咨询：18901693263/021-64705385



知识产权保护展商承诺书

请将此表盖章后电邮至：北京优尚博展国际家纺展览有限公司

邮箱：intertextile_home@ccpittex.com

截止日期：2020年8月14日

中国国际家用纺织品及辅料博览会组委会：

依据中华人民共和国商务部、国家工商总局、国家版权局、国家知识产权局审议通过的自2006年3月1日起施行的《展览会知识产权保护办法》，为了有效保护知识产权、维护参展商的切身利益、保证展览会的顺利举行，我公司作为2020年中国国际家用纺织品及辅料博览会参展商的参展单位，特做如下承诺：

- 一、不违反中国任何与知识产权有关的法律、行政法规、部门规章，以及在中国适用的与知识产权有关的国际公约、条约等。
- 二、不在展览会期间展出侵犯他人知识产权的展品以及因知识产权纠纷而进入行政或司法程序的展品。
- 三、参展商在遇到有关知识产权投诉或者投诉其他展商侵犯其知识产权时，均应通过展会现场的知识产权办公室解决纠纷，不得自行处理，扰乱会场秩序。
- 四、在展览会期间，对于涉嫌侵犯他人知识产权的展品，根据展会主办方和 / 或知识产权行政管理部门以及司法机关的要求，参展商应当撤下或销毁涉嫌侵权的展品、及介绍涉嫌侵权展品的宣传材料、展板等。拒不履行以上要求的，主办方有权立即终止参展商参展资格。
- 五、积极配合知识产权行政管理机关或司法机关在展览会期间进行的取证、勘验、询问等工作，并配合主办方开展的其他与知识产权有关的工作。
- 六、参展商应承担一切因侵犯他人知识产权或恶意、不实投诉而对展览会主办方造成的损失。

参展单位（签章）

年 月 日

展位装修

标准展位参展商注意事项

指定主场搭建商信息

北京华毅东方展览有限公司

地址：北京市朝阳区农展馆南路13号瑞辰国际中心六层606室（100125）

联系人及电话：010-65671880转221李云霞 /207杨彬

邮箱：textile@orientalexpo.net

主场搭建商负责提供标准展位额外展具租赁、门楣字的制作与安装、所有电力接驳等服务项目。参展商如有额外租赁需求，请填写附表内容并于截止日期（**2020年7月22日**）前回传至主场承建商。

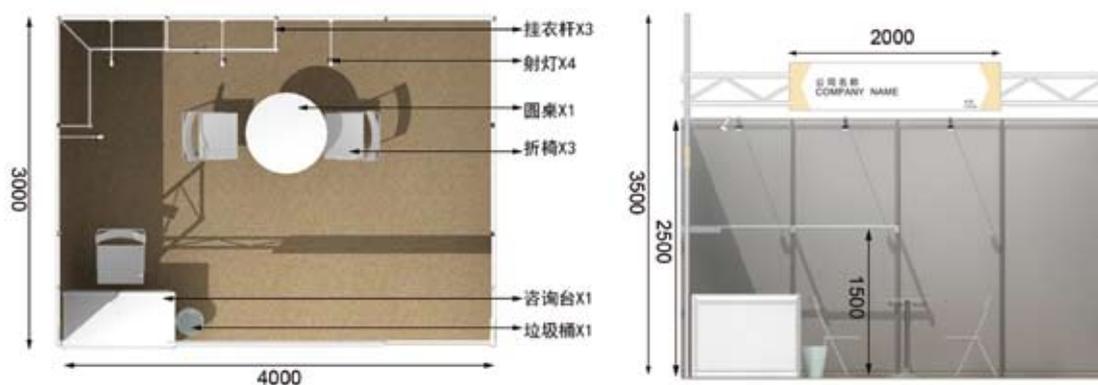
- 1、所有的展位配置均为租赁使用，参展商不得损坏或带走。标准配置的家具及灯具也不可互换或退订。
- 2、参展商不能擅自改动标准展位结构及展位的任何部分，如需移动或拆除标准设施的位置（如：挂衣杆、灯具等），须在**7月22日**前将清楚的图纸说明一并提交给主场承建商并获得批准方可更改。在该截止日期后作出的展位设施更改、拆除申请将不予受理。现场不能改动挂衣杆和灯具的位置。现场移位将收取现场租赁价格的20%作为移位费。
- 3、展位围板（展板）高度为2.5米，参展商安装的所有展示物品不得超过此限高；请勿在展板上粘挂展品或宣传品；参展商的任何展品不得超出所订展位面积范围，否则，主场承建商有权要求参展商将展位恢复原状，所发生的费用由参展商负担。
- 4、请不要用胶带、钉子等在铝料、展板、地毯、楣板、展馆柱子及地面上做固定。对违反上述规定所造成的损失，由参展商负担。
- 5、楣板由主办单位统一安排制作。楣板上不可做任何装饰性图案或公司标志，参展商不得擅自更改楣板内容。
- 6、请参展商参考标准展位配置，如需额外租赁展具，请与主场承建商联系。
 - 请把所订之项目填在表格指定位置上。如需租用表格内未有列出之项目，请与主场承建商联系，另行收费。
 - 所有订单均以全数缴付作为确认，未付款之订单不会被接受，取消订单将不会退还已缴之款项。
 - 迟于截止日期的订单及展会现场的订单将被加收50%的附加费。
- 7、所有电源、插座只用于手机充电、电脑、饮水机等电器使用（限500W），展商不得擅自连接照明灯具。如发现违规现象，视情节严重，会给予一定限额的罚款。
- 8、所有订单请收到主场承建商的付款通知书后于规定日期之前汇至如下账户：

户名：北京华毅东方展览有限公司

开户行：交通银行北京交行团结湖支行

账号：1100 6074 4018 8000 18501

普通标准展位效果图



主办单位保留更改此展位配置的最终解释权

标准展位配置

北京华毅东方展览有限公司

联系人：010-65671880转221李云霞 /207杨彬

截止日期：2020年7月22日

邮箱：textile@orientalexpo.net

12平米标准展位配置

- | | | |
|--------------|----------------|-----------|
| — 1个圆台 | — 公司中英文名称楣板 | — 1个带锁询问台 |
| — 4只100W长臂射灯 | — 3根挂衣杆或平层板 | — 3把折椅 |
| — 1个纸篓 | — 满铺地毯 | — 参展商出入证 |
| — 观众电子请柬 | — 博览会会刊中刊登公司资料 | |

回 执

(展位里面安装挂衣杆的展商不需回复)

贵公司标准展位配置可以选择挂衣杆或者平层板。不回复此回执的展位默认安装挂衣杆；如需要平层板，请填写此回执，回复给主场承建商，免费更换，申请截止日期：2020年7月22日。

我公司需要平层板 × _____ 件

其他需求： _____

公司名称： _____ 展位号： _____

联系人： _____ 联系电话： _____

手 机： _____ 邮 箱： _____

标准展位家具租赁图 (仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商)

<p>OE01</p>  <p>100cmX50cmX80cmH 询问台 Information Counter</p>	<p>OE02</p>  <p>100cmX50cmX80cmH 锁柜 Lockable Cupboard</p>	<p>OE03</p>  <p>80cmX80cmX80cmH 方台 Square Table</p>	<p>OE04</p>  <p>120cmX80cmX80cmH 长方台 Rectangular Table</p>
<p>OE05</p>  <p>70cmX140cmX80cmH 展示台 Table for Design Presentation</p>	<p>OE06</p>  <p>折椅 Folding Chair</p>	<p>OE07</p>  <p>吧椅 Bar Stool</p>	<p>OE08</p>  <p>会议椅 Conference Chair</p>
<p>OE09</p>  <p>75cm(2R)X80cmH 圆台 Round Table</p>	<p>OE10</p>  <p>100cmX50cmX100cmH 低玻璃柜 Table Showcase</p>	<p>OE11</p>  <p>100cmX50cmX200cmH 高玻璃柜 Tall Showcase</p>	<p>OE12</p>  <p>挂衣杆 Hanging Rack</p>
<p>OE13</p>  <p>100cmX30cm 平隔板 Flat Shelf</p>	<p>OE14</p>  <p>100cmX30cm 斜隔板 Sloped Shelf</p>	<p>OE15</p>  <p>100cmX50cmX200cmH 层板架 Shelf Rack</p>	<p>OE16</p>  <p>文件架 Literature Rack</p>
<p>OE17</p>  <p>落地衣架 Movable Clothes Rack</p>	<p>OE19</p>  <p>100cmX100cm 网格片 Gridding</p>	<p>OE20</p>  <p>全盏灯 150W</p>	<p>OE21</p>  <p>长臂射灯 Long arm Spotlight/100w</p>
<p>OE22</p>  <p>插座 Socket</p>	<p>OE23</p>  <p>饮水机 Drinking Machine</p>	<p>OE24</p>  <p>模特 Mannequin</p>	<p>OE25</p>  <p>42寸等离子 Plasma TV (42")</p>

标准展位租赁表 -1 (仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商)

请将此表发邮件至：北京华毅东方展览有限公司
联系人：010-65671880转221李云霞 /207杨彬

截止日期：2020年7月22日
邮箱：textile@orientalexpo.net

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____ 电话：_____ 邮箱：_____

类别	项目编号	名称	单价(元)	数量	小计
家具	OE01	询问台 (100cm×50cm×80cmH)	150.00		
	OE02	锁柜 (100cm×50cm×80cmH)	300.00		
	OE03	方台 (80cm×80cm×80cmH)	160.00		
	OE04	长方台 (120cm×80cm×80cmH)	200.00		
	OE05	展示台 (70cm×140cm×80cmH)	300.00		
	OE06	折椅	40.00		
	OE07	吧椅	80.00		
	OE08	会议椅	100.00		
	OE09	圆台 (直径75cm, 80cmH)	150.00		
	OE10	低玻璃柜 (100cm×50cm×100cmH)	500.00		
	OE11	高玻璃柜 (100cm×50cm×220cmH)	800.00		
	OE12	挂衣杆 (长度95cm)	120.00		
	OE13	平层板 (100cm×30cm)	80.00		
	OE14	斜层板 (100cm×30cm)	120.00		
	OE15	层板架 (100cm×50cm×200cmH)	250.00		
	OE16	资料架	110.00		
	OE17	落地衣架	200.00		
	OE18	纸篓	10.00		
	电气	OE19	网格片 (100cm×100cm)	180.00	
OE19-2		网格片 (100cm×200cm)	320.00		
OE20		150W金卤灯	240.00		
其他	OE21	100W长臂射灯	70.00		
	OE22	220V电源插座 (限500瓦)	80.00		
美工	OE23	饮水机 (含3桶水, 需额外租赁插座)	300.00		
	OE24	全身模特衣架 (请选择: 男/女)	600.00		
	OE25	42寸等离子电视 (需额外租赁插座)	1800.00		
	OE26	楣板修改	200.00		
				合计	

备注:

1. 迟于截止日期的订单及现场订单将被加收50%附加费。
2. 插座仅限用于电脑、饮水机及手机充电使用，不得私自接灯。
3. 所有价格为租赁价格，展会结束后不得自行带走。
4. 如有表格之外的特殊物品租赁，请与主场承建商洽商。

标准展位租赁表 -2 (仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商)

请将此表发邮件至：北京华毅东方展览有限公司

截止日期：2020年7月22日

联系人：010-65671880转221李云霞 /207杨彬

邮箱：textile@orientalexpo.net

公司名称：_____ 展位号：_____

联系人：_____ 电话：_____ 邮箱：_____

项目名称	编号	规格描述	单价(元)	数量	金额
照明电	OE31	15A/380V只能接单项220V用电	1600.00		
	OE32	30A/380V 只能接单项220V用电	2150.00		
	OE33	60A/380V只能接单项220V用电	3300.00		
动力电 (不带漏保)	OE34	15A/380V	1600.00		
	OE35	30A/380V	2150.00		
	OE36	60A/380V	3300.00		
	OE37	100A/380V	6200.00		
	OE38	150A/380V	9370.00		
展台用水	OE39	DN15mm	2800.00		
	OE40	DN20mm	3500.00		
压缩空气	OE41	≤排量0.4立方米/分钟, DN15mm, 压力8bar	4500.00		
	OE42	≤排量0.9立方米/分钟, DN20mm, 压力8bar	5300.00		
	OE43	≤排量1.0立方米/分钟, DN25mm, 压力8ba	6000.00		
电话线	OE44	市内直线(话费另计, 0.3元/分钟)	900.00		
	OE45	国内直拨(话费另计, 2元/分钟), 另交押金1000元	120.00		
网线	OE46	国际直拨(话费另计, 20元/分钟), 另交押金4000元。	3400.00		
	OE47	10M宽带(适用5个终端)	4500.00		
	OE48	15M宽带(适用10个终端)	7500.00	合计	

- 备注：
1. 迟于截止日期以及现场订单将加收50%附加费。
 2. 照明电和动力电需要分开申报，照明电只能接驳单项220V。
 3. 现场不提供更改电箱、水点、气点位置服务，请务必提前确认准确位置。
 4. 如果开幕期间需要24小时用电，请提前向主场承建商递交书面申请。
 5. 未经展馆方书面许可，不得将任何压力容器和设备（例如空压机）带入展馆。如有需要，请提前租赁上面表格中的“压缩空气”。

特装展位施工安全管理规定及注意事项

1. 基本规定

- 1) 展位搭建高度不能超过**4m**；不能搭建二层结构；不能吊点。
- 2) 不允许制作顶部封闭结构，展台顶部确保留有**70%**以上平面开放面积。展位建筑面积大于**120m²**（含）以上时，疏散门的数量最少**2**个，宽度不应小于**0.9**米。不能存在封闭空间：会议洽谈间、储藏间不能封顶。
- 3) 展台地毯必须使用阻燃地毯，不低于国家消防安全规定的**B1**级标准。
- 4) 进入二层展馆车辆车身长度不得大于**12.5**米（不含车头），载重不得大于**20**吨（不含车身自重），车辆限高**4.5**米（含**4.5**米）。
- 5) 进入施工现场的施工人员，应戴好安全帽，在**2**米以上高度作业时必须系安全带。
- 6) **2**米以下的作业可使用人字梯。**2**米至**3**米以下的高处作业必须使用移动脚手架，脚轮必须固定，交叉斜撑必须扣好，每一层都须铺满脚手板，操作层须有护栏。如作业高度超过**3**米，需按照国家相关安全规定，采用可靠的登高设施及保障措施后方可施工。以上作业均需有专人旁站防护，必要时，需用警示带隔离作业区。
- 7) 展位搭建的设计须符合安全用电、消防、结构等相关专业技术标准的要求。
- 8) 不得损坏、污染或以其它方式破坏展馆的主体建筑及配套设施设备。包括不得在展馆内地面或墙体使用钉子、打桩等方式固定物件，不得在地面或墙体使用油脂、油漆、胶类等不易清除的材料，不得靠、压、拉、挂展馆的墙体、天花和各种专用设施设备（如管道、预埋件等），不得在展馆设施上私自吊挂结构性承重物。
- 9) 搭建所用材料必须为不燃或难燃材料，如展位必须使用木材、纱网等易燃材料，在材料进场前必须对该类材料做好防火处理。木质材料须满涂防火涂料或表面粘贴防火面饰板，布料、纱网等纺织材料必须经防火水浸泡处理。展馆方工作人员有权将达不到防火要求的材料清理出场。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。
- 10) 仅允许使用非残留性的单面、双面布底胶带将地毯和其他地面覆盖物固定于水泥地面。
- 11) 展厅地面的盖板沟槽内设置有为展位提供水、电、气、消防和通讯网络接驳的管线系统。以上设施仅限展馆方授权工作人员使用，其它人员未经授权禁止开启。搭建单位不得利用地沟作为本展位的走线路径，应在展位内自行解决走线路径。
- 12) 撤展期间，展位承建商应在规定的时间内将本展位的特殊材料及垃圾清理出场，由主场承建商确认并退还押金；否则主场承建商有权不予退还。
- 13) 展位设计图纸必须经过主场搭建商审核。未经审核通过的参展单位，主承办方有权禁止该参展单位在展馆范围内施工。展位搭建设计图纸包括彩色效果图、平面图、立面图、主结构图、电路图（须标注各种类灯具数量），所有图纸须标明施工材料及主结构的规格尺寸。
- 14) 所有特殊搭建外侧，暴露于公众视线的区域，均须加以装饰，并经过主办单位批准（包括展台四周）。
- 15) 柱子上的消防警铃必须裸露出来，不能遮挡。
- 16) 电井地沟盖板不能遮挡，必须在展位箱盖板上预留活动板，便于展馆方送电及检修。

2. 展台搭建规定

- 1) 搭建材料要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准，选材合理坚固。
- 2) 搭建物必须建在应有的场地范围以内，其垂直投影不得超出划线范围。任何展台结构或展品

(公司名称、标志、灯箱和海报)禁止超出展位边界。禁止利用展馆内建筑物、建筑物装饰、栏杆、墙体作为展台结构的一部分。

- 3) 钢结构立柱应使用直径10厘米以上的无焊接材料,底部焊接底盘,上部焊接直径不小于60厘米的法兰盘以增加立柱的受力面积,以保证展台结构的牢固性。
- 4) 展台结构主体墙落地宽度不应小于12厘米,以确保墙体与地面的接触面积,超过6米的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接,下部须加设立柱支撑,保证展台整体刚度和稳定性。
- 5) 承重构件,所采用的角钢、槽钢、方通等材料必须为国标产品,特装展位承重构件不得采用装饰用柔性金属材料或脆性材料(如玻璃)。
- 6) 木质承重柱、承重梁须内衬连续实木方通,以保证构件本身结构完整。
- 7) 木质结构单跨跨度限制在6米以内,钢结构和钢木混合结构(包括内衬钢质方筒、铁架)单跨结构限制在8米,成型钢网架跨度根据其截面可适当放宽,但最大不得超过12米(专业舞台搭建网架除外),如果有展位超出以上标准,该展位要向展馆现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。
- 8) 无框架结构特装展位,木质墙体厚度不得小于30厘米;框架结构特装展位,木质墙体厚度不得小于10厘米。承重木质墙必须有方钢或无缝圆管做内撑。
- 9) 使用玻璃材料装饰展台,必须采用钢化玻璃,要保证玻璃的强度、厚度(玻璃厚度不小于1厘米),玻璃的安装方式应合理、可靠,必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装,框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层,确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应在水平面1.5米处粘贴明显标识,以防破碎伤人。若使用玻璃地台,则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方,不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。
- 10) 相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理,空场地上特殊装修的展位外表面如在通道的视线之内,也必须要做装饰处理,维护展馆整体美观。
- 11) 现场施工中,施工材料应放置在本展台范围内且不得阻塞通道,如阻塞通道,展馆方将视其为废弃物料处理并采取相应的措施。展台搭建过程中的废弃物料,随时装入展馆内的垃圾箱。现场施工中,施工材料禁止倚靠展台。
- 12) 撤展时自上而下进行,严禁推倒、拉倒等野蛮施工。在撤展过程中禁止抛掷物料。
- 13) 特装展台必须在展位电箱盖板上方预留活动板,以便在需要对展位电箱进行操作。
- 14) 展馆内禁止喷漆、刷漆、喷涂等工作。

3. 电、气使用管理

- 1) 展馆低压供电系统采用三相五线制。电压等级380V/220V,50Hz。展区(展位)配电应采用三相五线制或单相三线制。如参展设备所要求的电压和频率与展馆等级不同,参展方或承建商应自带电源转换装置加以解决。
- 2) 照明配电每一保护回路的用电设备(包括灯具、插座)数量不得超过25具,总容量小于3KW或16A电流。
- 3) 三相非机械动力用电负荷大于或等于20A电流的,必须设空气断路器分级保护。单相负荷大于16A电流的,应采用三相电源配电,平均分配用电负荷,达到三相用电分布平衡。
- 4) 普通照明类,机械动力类,变频设备、可控硅控制设备、舞台调光设备类,扩音设备类和24小时用电设备应按分类设立独立回路,严禁共用同一回路。重要的电气设备和重要场合、位置用电应安装一主一备双回路供电。
- 5) 一般情况下,展位用电须自带电箱接入展馆提供的接电电箱,自带电箱必须使用带有漏电保护

器的开关（漏电动作电流须不大于30mA）。特殊情况下，如果展商因特殊原因，需要拆除漏电保护装置，必须由主办单位/主场承建商在申请用电负荷前一并提交《拆除地沟配电箱漏电保护装置的申请（主办方）》。

若展位既有照明又有动力用电，建议分开申请，照明回路必须配置漏电保护器；动力回路若已按上述流程申请拆除漏电保护器则可以不配置漏电保护器；若动力设备自带开关且小于接电电箱开关80%负荷，可一一对应地接入展馆提供的接电电箱；若几台动力设备共用1个接电电箱，则展位必须自带总电箱，设备用电不得直接接入展馆提供的接电电箱。

- 6) 承建商必须自备施工配电箱（配置漏电保护开关）。所有电器的安装应由持有有效证件的电工装接；施工使用的电动工具应经检验符合安全要求；施工临时电源线应采用带护套铜芯软线，中间不得有接驳头，必须配置保护开关；严禁将电源线直接插入电源插座内或挂在开关刀闸端用电，必须采用插头和紧固端口螺丝连接。
- 7) 展位用电总控制电箱的总开关及电源接入线（缆）应符合规范要求，参照用电总功率，接入展位申请的电箱，不允许随意接入展馆电箱和插座上；所有电箱必须经过绝缘设施放置地面或悬挂吊起；展位用电总控制箱只允许有一根总电缆接入展位申请的电箱；严禁展位用电总控制电箱总开关保护整定值大于接入展馆固定配电设施电源开关保护整定值的80%，如展位开关保护整定值不能适配，参展方或施工承建商应更换符合要求的开关。
- 8) 所有电线（缆）接口必须使用端子排或开关，严禁使用绝缘胶布接驳。
- 9) 选用的电气材料和设备设施应符合国家产品质量标准和认证，符合上海市消防安全要求。电气材料必须配备充足的安全载流量，载流量须大于所申请展位电箱开关的额定电流。电线应使用ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）、ZR-RVVB护套线或ZR-VV电缆（参照低压配电系统三相五线制须使用三芯或五芯线缆），禁止使用双绞线（花线）、四芯线（缆）和铝芯电线。灯具整流器和触发器须选用消防部门检验合格产品。
- 10) 现场从事用电施工人员应随身携带国家技监部门颁发的有效电工操作证，服从展馆方核查。
- 11) 展馆方禁止无电工有效操作证件的人员从事电气安装，一经发现，每宗扣除押金500元
- 12) 所有金属构架、设备设施金属外壳及参展商的展位用电总控制箱必须可靠接地（使用不小于 2.5mm^2 多股软芯铜线并接入电箱地排）。电气线路敷设必须固定，不得随意敷设在展架、地面和通道上。电气线路穿越人行走道时必须有过桥板保护，通过地毯和暗敷设在装修物内的电线，中间不能有接口，必须用套管（金属管或难燃塑料管）保护，金属管做好接地体跨接。禁止利用天花和管道悬挂电线、照明装置和其他物件。
- 13) 展位不得使用500W以上大功率灯具。使用发热量大的灯具必须加装防护罩。筒灯、石英灯必须有隔热垫防护。广告灯箱和灯柱内必须留有对流的散热孔。
- 14) 所有安装的灯具与展样品等物品之间应保持30cm以上的距离。所有带热源设备设施安装应与展馆固定配电设施保持3米以上距离，不得面向固定配电设施排放热量。
- 15) 展位布展不得遮挡展馆的照明、动力电箱（柜）、电话配线箱。必须保证留有不小于60cm的通道及足够的操作空间，以便安全检查及故障处理。
- 16) 不得使用大功率电热设备（如电水壶、电炉、电熨斗），如确需用电，必须向展馆方申请批准后方可使用。
- 17) 展馆集中提供压缩空气气源，压缩机出口压力为0.6-0.8Mpa的一般性压缩空气，参展方应根据自身设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置；参展商严禁自带空压机及储气罐（压力容器）等设备，若有特殊供气需求的，参展商需提前20天将用气需求上报展馆方。
- 18) 禁止用气设备直接接驳展馆管路，应在进气口加装阀门。
- 19) 供气管道穿越走道时必须有过桥板进行安全保护。

- 20) 需24小时供电的展位必须于**2020年7月22日**前提出书面申请（一并连电力装置图——标明24小时插座位置），获得许可后，方可实施。（注：24小时用电装置必须为单独回路，严禁接入照明回路，未按规定安装，后果自负。）
- 21) 展位电气施工安装完成后，在正式供电前，参展方和承建商应做好配电系统的安全自查工作。展馆方电工与承建商电工共同检验确认合格无误后，才能合闸供电。
- 22) 任何参展方、承建商和个人未经展馆方批准或授权，无权操作展馆固定和配置的任何电气设施，一经发现将责令停止供电或施工、每宗扣除押金500元并追究责任及赔偿由此造成的损失。
- 23) 展馆方发现展位用电的安全隐患，通知展位值班电工到场处理，亦可采取如切断电源等强制措施以保证安全。如发现严重的安全隐患或违反规定的行为，为确保安全，展馆方有权在不通知的情况下停止供电。

4. 高空作业安全管理

- 1) 凡在坠落高度基准面（通过最低坠落着落点的水平面）2米以上（含2米），有可能坠落的高处进行作业，均称为高空作业。
- 2) 年满18岁，经体格检查合格后方可从事高空作业。凡患有高血压、心脏病、癫痫病、精神病和其它不适于高处作业的人，禁止登高作业。
- 3) 作业人员应保持健康状态，安全帽、安全带、梯子、跳板、脚手架等处于良好工作状态。
- 4) 作业人员必须系好安全带、戴好安全帽，随身携带的工具、零件、材料等必须装入工具袋，高空作业所有小型器具应找适当位置放好，并用绳索或铁丝绑牢。
- 5) 高处作业现场，应划出危险禁区范围，并设置明显标志，如“闲人免进”、“禁止通行”等警示牌，严禁无关人员进入。

5. 消防安全管理规定

- 1) 施工单位应认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁布的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例及规定。
- 2) 展馆内禁止吸烟。
- 3) 展馆内禁止动用明火及电焊等明火作业。
- 4) 禁止使用碘钨灯、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具。
- 5) 禁止在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备，易发热的电器设备、高温灯具经展馆方书面同意后方可使用，高温灯具周围（1米范围内）不得有可燃、易燃物品等。
- 6) 禁止将聚光灯和其它发热装置对准或靠近消防喷淋装置。
- 7) 禁止任何妨碍火警警铃触点、消防栓、灭火器、安全门等消防安全以及监控设施正常运行的行为。
- 8) 消防通道、消防栓附近不应堆物、设展台等，展馆范围内不得堆放任何杂物。临时性的货物堆砌必须集中，牢固可靠，禁止倾翻、倾倒。
- 9) 展台顶部封闭面积不得大于30%，面积大于等于120平方米时，疏散门的数量不应少于2个，宽度不应小于0.9米。
- 10) 搭建展位或其它建筑所使用的材料应为中华人民共和国和上海市消防安全法规所规定的非易燃物且燃烧扩散率不低于B1级，局部使用的可燃材料应经防火处理达到难燃性能等级之后方可使用。展馆方工作人员有权将达不到防火要求的材料清理出场。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。
- 11) 地毯必须为阻燃地毯，展位搭建商需出示地毯的阻燃不低于B1级证明。
- 12) 敷设在隐蔽场内的电气线路应穿金属管或阻燃性PVC管保护，封闭的灯箱安装应有足以散热的

通风口。

- 13) 本规定未尽事宜按照《上海市展览馆消防安全管理标准》、《重点单位消防安全管理要求》(DB31/540) 执行。
- 14) 每48m²配备1组(2个)灭火器。

6. 其他规定

- 1) 未经展馆方许可, 任何单位或个人禁止私带绿植租售。若展商或搭建商自带绿植进, 须填写《花草进入展馆申请》, 并按规定进入。
- 2) 自带餐饮不得进入场馆内。
- 3) 展馆内不准存放、使用充压的压力容器。

7. 实名认证及施工证件办理说明

1) 实名认证

搭建商初次到展馆进行搭建工作需于进馆前两周办理实名认证手续。实名认证有效期为一年, 超过一年期限, 需重新办理。实名认证只能在网上办理, 网址<http://cc.neccsh.com>。所需材料:

- 施工负责人二代身份证原件
- 施工负责人二代身份证复印件(需加盖公章, 正反面, 2份)
- 公司营业执照复印件(需加盖公章, 两份)
- 《实名认证表格》
- 《国家会展中心(上海)安全承诺书》(制证中心用)

2) 办理证件

证件类型分为施工人员通行证和装卸区车辆通行证。

- 施工人员通行证

现场办理

施工负责人需携带本人二代身份证原件以及需要办理证件的所有施工人员的二代身份证原件到制证中心现场办理证件。办理证件时, 施工负责人需提供主场承建商开具的展位施工押金收据。

网上预约

施工负责人需在线填写所有施工人员的身份信息, 并上传一寸证件照, 系统确认后生成带序号的申请清单, 将该清单打印并签名。完成网上预约后, 施工负责人需携带以上清单及本人二代身份证原件至制证中心办理证件, 将身份证原件与清单提交至柜面工作人员, 并提供组展方允许其出入该场展会的证明(如押金单、展会指定搭建商证明、展会指定运输商证明等)。

- 装卸区车辆通行证

施工负责人需提供展位押金收据到制证中心现场办理装卸区车辆通行证。

a) 车辆通行证费用为50元/车次, 押金300元。相关证件一 经办理, 工本费及管理费概不退回。按时装卸货完毕离开时, 凭《装卸区通行证》和《装卸区车辆引导证》及押金收据退押金。《装卸区车辆引导证》如有损坏或遗失需赔偿人民币50元/张。

b) 运输车辆进入展馆装卸货时间为1.5小时, 每辆车每超时0.5小时将收取100元管理费, 依此类推。不足0.5小时的按0.5小时计算。

特装展位施工手续办理流程

为确保布展工作进行顺利，请参展商委托并配合搭建公司在截止日期2020年7月22日前完成以下所有申报手续。

北京华毅东方展览有限公司

联系人：010-65671880分机221李云霞/207杨彬

系统网址：<http://www.orientalexpo.cn>

邮箱：textile@orientalexpo.net

一. 办理展馆实名认证：特装搭建商需要在网上办理实名认证，网址<http://cc.necssh.com>。该系统还可以进行车证和施工证的申办（仅限填报信息，实际缴费和制证要到现场制证中心）。制证中心现场也可以接受车证和施工证的申办，但不能进行实名认证。

二. 登录主场承建商华毅东方主场运营系统<http://www.orientalexpo.cn>，在线办理

1. 账号注册/登录
2. 添加展位信息，收到短信确认。
3. 申报电箱，上传设施位置图，收到付款通知书邮件。
4. 提交资料、图纸供审核，审核合格后，收到邮件回复。
 - 1) 特装展位搭建委托书，第31页，参展商盖章。
 - 2) 特装展位安全责任保证书，第32页，搭建公司盖章。
 - 3) 搭建公司营业执照（搭建公司盖章）
 - 4) 电工本、登高证（搭建公司盖章）
 - 5) 彩色图纸（效果图、平面图、立面图、主结构图、标注各种类灯具的电路图、材料说明图及尺寸图）
5. 付款并上传银行水单。
6. 提交开票信息，申请发票。发票在展会现场每馆4号门华毅东方服务台领取。

三. 换领押金收据：进馆布展前，搭建公司凭展位费用和押金汇款底单在华毅东方设立在展馆的临时服务台领取押金收据。

四. 办理施工证、货车证：施工负责人凭押金收据和搭建工人身份证原件在展馆制证中心（位于北厅NH的二楼）办理施工证（30元/个）和装卸区车辆通行证（50元/车次）。

五. 撤展、押金收据交回：展会结束，在规定时间内将展位内装修材料清理干净，持押金收据经展馆保安签字确认后，将押金收据交还至主场服务台。如无特殊情况，展后30天押金汇回原账户。

特装展位设施申报表 (仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商)

请登录华毅东方主场系统提交: <http://www.orientalexpo.cn>

截止日期: 2020年7月22日

联系人: 010-65671880分机221李云霞/207杨彬

邮箱: textile@orientalexpo.net

项目名称	编号	规格描述	单价(元)
照明电	OE1	15A/380V只能接单项220V用电	1600.00
	OE2	30A/380V只能接单项220V用电	2150.00
	OE3	60A/380V只能接单项220V用电	3300.00
动力电 (不带漏保)	OE4	15A/380V	1600.00
	OE5	30A/380V	2150.00
	OE6	60A/380V	3300.00
	OE7	100A/380V	6200.00
	OE8	150A/380V	9370.00
展台用水	OE9	DN15mm	2800.00
	OE10	DN20mm	3500.00
压缩空气	OE11	≤排量0.4立方米/分钟, DN15mm, 压力8bar	4500.00
	OE12	≤排量0.9立方米/分钟, DN20mm, 压力8bar	5300.00
	OE13	≤排量1.0立方米/分钟, DN25mm, 压力8ba	6000.00
电话线	OE14	市内直线 (话费另计, 0.3元/分钟)	900.00
	OE15	国内直拨 (话费另计, 2元/分钟), 另交押金1000元	1250.00
	OE16	国际直拨 (话费另计, 20元/分钟), 另交押金4000元。	3400.00
网线	OE17	10M宽带 (适用5个终端)	4500.00
	OE18	15M宽带 (适用10个终端)	7500.00
管理费	OE19	施工管理费	30.00/m ²

附: 其他费用提示

施工押金	每100m ² 展位押金1万元; 1-100m ² 押金1万; 101-200m ² 押金2万; 201-300m ² 押金3万; 301-400m ² 押金4万; 401-500m ² 押金5万; 501-600m ² 押金6万; 601-700m ² 押金7万; 701-800m ² 押金8万; 801-900m ² 押金9万; 901-1000m ² 押金10万; 1001-1100m ² 押金11万; 以此类推。	汇款形式, 详见申报设施后主场 承建商回复的付款通知书底部说明。
施工证	¥30.00/个	缴纳押金后, 施工负责人凭押金收据和工人二代身份证原件在展馆 制证中心办理。请务必提前办理实名认证手续。
货车车证	¥50.00/车次 (限1.5小时)	在展馆制证中心办理, 另付押金300元。
申报加班	以下金额是展台面积≤1000平米: (如果展台面积>1000平米 加班费X2) 如需提前进馆, 详询主场承建商 8月21日 18:00-22:00, 1100元/小时; 22:00-次日8:00, 2200元/小时。 8月22日 20:00-22:00, 1100元/小时; 22:00-次日8:00, 2200元/小时。 8月23日 22:00-次日8:00, 2200元/小时。	如需加班, 须在加班当日15:00前 到主场承建商现场服务台申报。 超过15:00申报, 加收50%。1小 小时起。每1000m ² 加班面积内, 若 有多个展台加班, 不可分摊, 需 单独缴费。

备注:

1. 迟于截止日期以及现场订单将加收50%附加费。
2. 照明电和动力电需要分开申报, 照明电只能接驳单项220V。
3. 现场不提供更改电箱、水点、气点位置服务, 请务必提前确认准确位置。
4. 如果开幕期间需要24小时用电, 请提前向主场承建商递交书面申请。
5. 未经展馆方书面许可, 不得将任何压力容器和设备 (例如空压机) 带入展馆。如有需要, 请提前租赁上面表格中的“压缩空气”。

特装展位设施位置图

请登录华毅东方主场系统提交：<http://www.orientalexpo.cn>

截止日期：2020年7月22日

联系人：010-65671880分机221李云霞/207杨彬

邮箱：textile @orientalexpo.net

先看说明：

1. 展厅地面的盖板沟槽内设置有为展位提供水、电、气、消防和通讯网络接驳的管线系统。以上设施仅限展馆方授权工作人员使用，其它人员未经授权禁止开启。搭建单位不得利用地沟作为本展位的走线路径，应在展位内自行解决走线路径。
2. 一层展馆是管沟形式，二层展馆是管井形式，展台提交的设施位置是指线缆端口能到达的位置，并不是设施从管沟管井里接线的位置。
3. 因为展馆管沟布局局限，造成展台内没有电井而从其他展台里的电井接电，需要从两个展台隔墙处打孔穿线，双方展台须配合协助解决。
4. 电井地沟盖板不能遮挡，展台内如有地台或隔墙压住电井盖板，必须在盖板上预留活动板，便于展馆方送电及检修。否则展馆方不予送电。
5. 承建商必须自备施工配电箱（配置漏电保护开关）。所有电箱必须经过绝缘保护。
6. 展位搭建期间临时用电，承建商需自备长插线板，自行接入展馆两侧墙上的临时电专用电柜，不得擅自用其他电源。
7. 展会期间，每天闭馆前，展台需自行关闭展台电源。

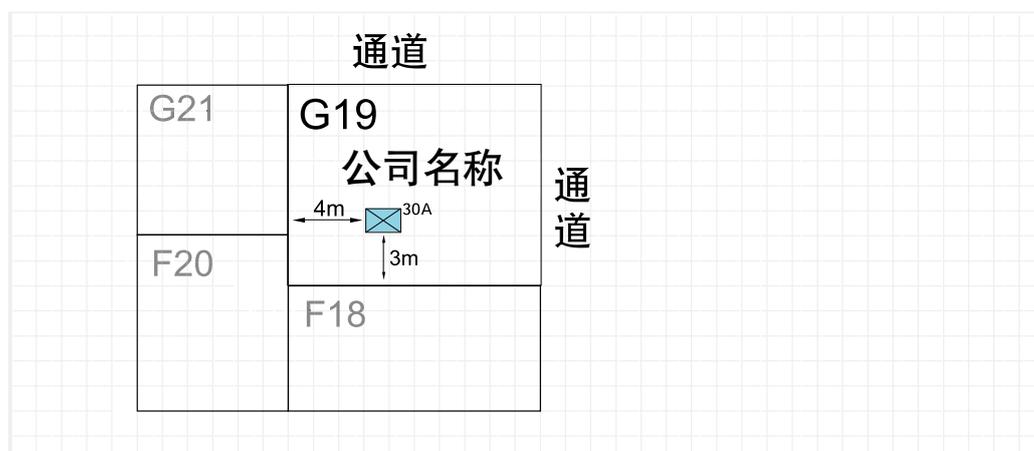
请将贵公司预定的设施摆放位置，参照左下图所给示例标示于右下图中：展位号、展台名称、设施（电箱、网线、电话线等）规格、设施距离展台边线尺寸、展台的开口朝向或者周边通道和其他展位。

若未标示设施距离展台边线尺寸，主场承建商将自行判断相近的安装位置。

若展台未能按时交回此表格，主场承建商将把展位预订的设施放置于展台内任意位置。

如因未提交设施位置图，或因提交的设施位置图信息不完整：未标注设施位置距离尺寸、未标注相邻展位及通道位置等相关参照物，发生设施实际安装位置与预想位置有偏差，主场承建商不承担设施移位产生的费用。

例：G19展位（10×8m）租赁30A三相电箱：



特装展位搭建委托书 (仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商)

请登录华毅东方主场系统提交: <http://www.orientalexpo.cn>

截止日期: 2020年7月22日

联系人: 010-65671880分机221李云霞/207杨彬

邮箱: textile@orientalexpo.net

致: 中国国际家用纺织品及辅料博览会主(承)办单位

我公司为2020年中国国际家用纺织品及辅料(秋冬)博览会参展单位, 搭建面积_____平方米, 展位长_____米, 宽_____米。现委托_____公司为我公司展台搭建商。且证明:

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商, 且具有搭建资格;
- 2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同, 确保展台安全施工及正常运行;
- 3、我公司已明确主(承)办单位规定的施工管理相关安全细则, 并督促我公司指定委托搭建公司遵守规定, 落实安全工作;
- 4、配合主(承)办单位、主场服务商及展馆方对展台安全进行监督, 如违反场馆相关施工安全规定, 督促搭建商落实整改要求, 消除安全隐患, 接受组委会对展位进行的处罚;
- 5、对搭建商进行监督, 若违反组委会施工管理相关规定, 本单位愿意接受主(承)办单位、国家会展中心(上海)、展馆安保、主场承建商的处理, 并承担全部责任。

委托单位: _____

参展公司: _____ 展位号: _____

负责人: _____ 手机: _____

电 话: _____ 传真或邮箱: _____

被委托单位: _____

搭建公司: _____

负责人: _____ 手机: _____

电 话: _____ 传真或邮箱: _____

参展公司盖章处

(参展商在盖章的同时即意味着遵守本展会所述的各项规则)

特装展位安全责任保证书 (仅适用于4.1, 5.1, 6.1馆展商)

请登录华毅东方主场系统提交: <http://www.orientalexpo.cn>

截止日期: 2020年7月22日

联系人: 010-65671880分机221李云霞/207杨彬

邮箱: textile@orientalexpo.net

致: 中国国际家用纺织品及辅料博览会主(承)办单位

为了确保国家会展中心(上海)公共设施安全和施工安全, 切实防范和杜绝布撤展施工过程中的各种不安全因素, 结合国家会展中心(上海)实际情况, 本施工单位在展馆内进行装修或布、撤展工作时, 承诺严格遵守下列规定:

一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策, 严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。

二、采取全面、合理措施, 严格保证所有施工人员的安全, 并对施工人员所有的人身、财产和食品安全承担完全民事责任。

三、展位搭建高度不能超过4m; 不能搭建二层结构; 不能吊点。不允许制作顶部封闭结构, 展台顶部确保留有70%以上平面开放面积。不能存在封闭空间: 会议洽谈间、储藏间不能封顶。

四、施工期间严格遵守展馆和主办单位的各项安全、防火管理制度。严禁在消防通道内堆放物品, 确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品(如油漆、香蕉水、二钾苯等)带进场馆, 严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。必须使用防火地毯, 达到国家消防安全规定的B1级标准。

五、负责对施工人员进行安全生产培训教育, 确保施工人员持证上岗。督促施工人员遵守安全操作规程, 按照规定采取必要的安全防护和消防措施。进场施工必须戴安全帽, 2米以下的作业可使用人字梯; 2米以上的高处作业, 需按照国家相关安全规定, 必须系安全带, 采用可靠的登高设施及保障措施后方可施工, 施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书, 并做好安全措施。

六、在施工过程中, 必须保持展厅内地面、建筑、结构、设施设备、配件不受影响。如有损坏或污染, 将按照相关规定照价赔偿。

七、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施。

八、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。

九、为搭建事项和所有搭建人员的人身、财产安全购买相应保险。

我司确认收悉且承诺将仔细阅读《参展商手册》, 并承诺将严格遵守并督促相关人员切实遵守上述规定以及展馆其他相关规定。

如有违反以上规定的行为, 本施工单位愿意接受主(承)办单位、展馆安保、主场搭建商的处理, 并承担全部责任。

(请用正楷填写)

展台名称: _____ 展位号: _____

施工单位签章: _____

责任人签字: _____ 手机: _____ 日期: _____年____月____日

展品运输

国内展品：主场运输商信息和服务信息

一、通讯地址及联系人：

运展环球物流有限公司EXPOTRANSWORLD LTD.

地址：上海市青浦区涞港路181号

国家会展中心(上海) 办公楼B幢606-607室邮编: 201702

电话：021-5870 8717 传真：021- 5870 8719

联系人及电话: 钱超021-58708717 转214

邮箱：frank.qian@expotransworld.com

二、外包装要求：

1. 由于货物在运输和操作过程中将会被反复装卸；不可避免地受到震动或碰擦；遭遇不良天气影响；因此外包装必须足够坚固并便于拆装，必须有防水抗雨措施。如内置货物重心有偏差，须在外包装上必须加以明显的规范标识。如因外包装不当造成的任何损毁由货物所有人自行承担。
2. 请各参展单位务必在展品外包装上注明：展览会名称、参展单位名称、展台号、箱号。每件展品必须贴有二张统一的唛头（详见唛头样张）。

三、运输服务项目及收费标准

A. 接货方式A：（时间要求：：2020年8月10日前运抵上海各提货处）

a) 服务内容：

1. 展品到达上海火车站、机场、陆运站后的有关文件处理；
2. 把展品从上海火车站、机场、陆运站等地提提至我司仓库暂存,再统一转送至展馆门口。

b) 收费：150元/立方米（单票最低收费450元）

B. 接货方式B：（时间要求：于大会布展期间内运抵上海展馆指定卸货区域）

a) 服务内容：展商自行运货到展馆门口，我司帮助卸车并将展品送至展台，协助拆箱，并一次性就位（不含组装）。闭馆将空箱运送到展台，协助装箱，并将展台操作至馆门口货车上。

b) 收费：

进馆服务：人民币：80/立方米。最低收费1立方米。

闭馆跟进馆服务及收费一样。

C. 接货方式C：（时间要求：2020年8月18日前运抵“运展”仓库）

a) 服务内容：展商自行安排将货物运到我司上海仓库，展品到达仓库后，我司负责卸车，存储展品。

从仓库送货到展位及协助拆箱，闭馆后将空箱运至展台，协助装箱闭馆并运至馆外装车。

b) 报价：我司仓库运送至展台：人民币200元/立方米。最低收费200元/运次。

D 其他服务：

1. 展品抵达我司仓库的仓存费（免费15天）：人民币8元/立方米/天
2. 晚到展品提货附加费：人民币300元/运次
3. 代付展览中心管理费：人民币30元/立方米(若有调整以最后公布为准)
4. 晚到加急服务费：另议

E. 根据国家规定,需收发票金额6%物流增值税.

四、备注：

- a) 参展商如有危险品寄到上海则应提供危险品展品情况说明书，并在货物到达上海前二星期寄到我公司，危险品处理附加费是普通展品的100%。
- b) 请展商必须向当地保险公司购买启运地至展台及展台至目的地的来回运输综合险，自用汽车运至展馆也必须购买保险，以便在产生残损或短少时向保险公司索赔。
- c) 展商自用汽车运沪，请考虑到上海市区对外地车辆的行驶时间限制，以做好准备工作。
- d) 我司仅负责外包装完好交货，内货质量、货损、短少本司不予负责，请展商向保险公司索赔。
- e) 请展商在展品外包装上写上展览会名称及展台号。
- f) 重要事项：
 1. 运展环球作为本展会指定运输和现场操作服务商，将承担此次展览会所有展示设备和相关货物到达上海后的提、存货事宜，并统一安排货物到达展馆后的装卸车、就位、展示设备的组装、拆卸等操作（现场装卸车服务，仅限于指定卸货区进行）。
 2. 运展环球将根据参展单位递交的相关申请和要求，结合实际情况与主办单位、指定搭建商共同协商，制定具体进出馆安排，请所有参展公司严格按照安排执行，反之产生的所有额外费用和不良后果都将由参展单位自行承担。
 3. 作为大会指定的运输及现场操作服务商，运展环球根据参展单位填制的展品信息和相关附表，将有权根据现场实际情况对个别安排进行合理的临时性调整。
 4. 参展单位若未能在指南规定的相关截止时间前提交书面申请和要求，或未得到运展环球确认的，运展环球将在现场根据当时的劳力、机力情况酌情安排；展商需要同时承担所有额外费用。
 5. 所有参展公司或展团提出的服务项目的申请和要求必须以书面形式递交给运展环球，运展环球将根据实际情况协商、调整和确认，口头预定等将不被认可和接受。
 6. 本指南涉及的服务仅限参展单位的展品或搭建材料，参展单位的生活物品或办公用品等；如需装/卸服务的，必须具有良好包装条件，外包装体积不得小于1立方米。对裸装、散装或不符合搬运条件的，运展环球有权拒绝提供相关服务，以免造成人员或货物伤害事故。
 7. 展商必须自行对展品、建材的现场操作(包括装、卸车、开箱、装箱及吊装等事宜) 安排指导和监督；否则我司将无法提供以上服务，并不会承担因此产生的经济损失和后果。
 8. 帐户信息：

银行户名：运展环球物流（北京）有限公司上海分公司
银行账号：31001522917050022100
开户银行：建设银行上海六里支行
 9. 联系方式：

运展环球物流（北京）有限公司上海分公司
上海市青浦区涞港路181号国家会展中心(上海)办公楼B幢606-607室邮编：201702

联系人及电话：

电话：(8621) 5870 8717 传真：(8621) 5870 8719
联系人：朱靖茜女士(分机200) Ms.Ivy Zhu (总负责)
钱超先生（分机214）Mr.Frank Qian（项目负责）
电邮：ivy.zhu@expotransworld.com
frank.qian@expotransworld.com

展品信息登记表

附表一

请将表格传真或电邮至：运展环球物流（北京）有限公司上海分公司 截止日期：2020年8月5日
电话：021-58708717 转 214 传真：021- 5870 8719
邮箱：frank.qian@expotransworld.com 联系人：钱超

展商信息	
公司名称：	
展台号：	展台面积：
展会负责人：	电子邮箱：
电话：	传真：

我司将安排以下货物参加本次展览会，需提供现场装/卸车和就位等服务（不含组装）：
注：如展品需组装/拆卸服务，请另填写附表二，一并传至运展环球物流有限公司。

箱号	包装式样	展品名称	长x宽x高 (cm)	体积	重量 (kg)	特殊注意事项
总计： 件， 立方米， 公斤。（如表格空间不够请另行附页）						

我司的参展货物将以下列方式运到上海（请在以下A/B/C三种运输方式上打“√”并填写）：

- A. 由（铁路/航空/陆路卡车）运至上海提货处，货运单证号：_____（单证请一并传真）
预抵上海日期：_____，请贵司安排提货、保存并运至我司展台；
- B. 自己安排运至展馆门口。
- C. 直接运抵贵司仓库，货运单证：_____（单证请一并传真）
预抵上海日期：_____，请贵司安排保存并运至我司展台；

我司同意本展会规定的费率，将以下述方式支付贵司相关费用(请在以下支付方式上打“√”)：

- 在布展前将进出馆所有费用一次结清，电汇至贵司账户；
- 在布展期间将进出馆所有费用一次结清，现金缴纳给贵司现场工作人员。

公司/业务签章

(请保留该份表格副件存档)

机力申请表

附表二

请将表格交回至：运展环球物流（北京）有限公司上海分公司
电话：021-58708717 转 214 传真：021- 5870 8719
邮箱：frank.qian@expotransworld.com 联系人：钱超

截止日期：2020年8月5日

展商信息	
公司名称：	
展台号：	展台面积：
展会负责人：	电子邮箱：
电话：	传真：

布展预定

租用日期	铲车				吊机		其他特殊设备	尺寸及重量 长 宽 高 公斤
	3T	6T	10T	15T	25T	50T		

撤展预定

租用日期	铲车				吊机		其他特殊设备	尺寸及重量 长 宽 高 公斤
	3T	6T	10T	15T	25T	50T		

以上机力租用时间将以主办单位规定允许的进出馆时间为准。

公司/业务签章（请保留副件存档）



详情请联络：北京优尚博展国际家纺展览有限公司
联系人：罗洁 林泽文 电话：010-85229546/9198
电邮：luojie@ccpittex.com/lzw@ccpittex.com

截止日期：2020年7月17日

A 印刷品

A01 展馆地图折页广告

价格：10875元 具体尺寸详询



B 现场广告



B02B 广告板 - 地铁 4/5 号出入口

规格：3米(高) x 6米(宽)
价格：29000元



B04 广告板 - 北广场

规格：4米(高) x 8米(宽)
价格：36250元



B27 灯箱 - 0 米层车道墙边

规格：2.2米(高) x 4米(宽)
价格：10150元



B29 自动扶梯梯身广告 - 会展步道天井(西)

规格：1.5米(高) x 14-15米(宽)
价格：25375元



B38C 挂画广告 - 会展步道天井(西)

规格：2.8米(高) x 11米(宽)
价格：36250元

北京优尚博展国际家纺展览有限公司

北京市朝阳区朝阳门北大街18号1015室

网 址：www.intertextile-home.com.cn

电 话：010-85229546 罗 洁，010-85229496 王小雷，010-85229703 贺 蕊

010-85229198 林泽文，010-85229505 李玉珏，010-85229172 郭 亮

010-85229305 王志新